



## Ansökan annan utförare av sotningstjänst

### Fastighetsägaren

Namn	Personnummer/organisationsnummer	Adress
Postnummer/Ort	Telefonnummer	E-postadress

### Uppgifter om den som ska utföra rengöringen

Namn	Personnummer/organisationsnummer	Adress
Postnummer/Ort	Telefonnummer	E-postadress

### Kompetens hos den som ska utföra rengöringen

Kompetens		
Dokument/intyg bifogas	Ja	Nej

### Uppgift om fastigheten

Fastighetsbeteckning		Fastighetsadress	
Kommun	Ort	Postnummer	
Ange eventuell nyttjanderättshavare (exempelvis restaurang)			
Objektets belägenhet (beskriv i vilken byggnad och var i byggnaden som objektet är beläget)			
Är fastigheten uthyrd?	Ja	Nej	
Om fastigheten uthyrs, ska skriftlig redogörelse för hur rengöringen bifogas denna ansökan. Redogörelse bifogas?	Ja	Nej	

### Typ av rensningspliktigt objekt

Objekt	Bränsle (sort och mängd per år)	Material i rökkanal
Objekt	Bränsle (sort och mängd per år)	Material i rökkanal
Objekt	Bränsle (sort och mängd per år)	Material i rökkanal



### Eventuella anmärkningar från brandskyddskontroll

Finns anmärkningar?	Ja	Nej
Om ja, är den åtgärdad?	Ja	Nej
Om ja, intyg bifogas?	Ja	Nej

### Den sökande

Har fysisk förmåga att rengöra själv	Ja	Nej
Förbinder sig att följa rengöringsfrister samt att dokumentera rengöringen skriftligt?	Ja	Nej

### Villkor

*Jag som fastighetsägare är införstådd med att jag tar över ansvaret från BORF för rengöring (sotning) av det objekt som jag ansöker om att egenotning. Beslut om tillstånd kommer att meddelas av BORF i särskilt brev.*

\_\_\_\_\_  
*Ort/Datum*

\_\_\_\_\_  
*Sökandens underskrift och namnförtydligande*

Fyll i och skicka in alla sidor inkl. denna blankett samt dokumenterad kunskap enligt ovan till:

**Bohus Räddningstjänstförbund**

**Enbärsvägen 2**

**442 42, Kungälv**



## Information angående ansökan om sotning/rengöring av annan utförare

Bohus Räddningstjänstförbund (BORF) vill informera om vad du som fastighetsägare och vad sotaren har för rättigheter och skyldigheter vid ansökan om byte till annan utförare av sotningstjänster.

### Ansvar för sotning och rengöring

Det är fastighetsägaren som ansvarar för att brandskyddet är tillfredsställande. Enligt 3 kap 4 § 1 stycket Lag (2003:778) om skydd mot olyckor, (LSO) ska en kommun i brandförebyggande syfte ansvara för att rengöring (sotning) sker av fasta förbränningsanordningar som inte är inrättade för eldning uteslutande med gas, och därtill hörande rökkanaler. Detsamma ska gälla imkanaler i restauranger, storkök och därmed jämförbara utrymmen. BORF ansvarar för rengöring (sotning), enligt LSO. Detta inom Ale och Kungälv's geografiska område.

BORF har överlämnat skötseln av rengöring (sotning) till en upphandlad leverantör. Avtalet mellan BORF och leverantören innebär bland annat ett ansvar för leverantören att på ett ansvarsfullt och professionellt sätt utföra rengöringstjänsterna samt att följa en fastställd taxa vid debitering.

### Byte till annan utförare

Efter ansökan från fastighetsägare får kommunen, enligt 3 kap 4 § 2 stycket LSO, medge att en fastighetsägare låter någon annan än BORF:s upphandlad sotningsleverantör utföra sotningstjänster på den egna fastigheten. Ett sådant medgivande får endast ges om sotningen kan ske på ett från brandskyddssynpunkt betryggande sätt. Ansökan prövas individuellt. Vid prövning av ansökan beaktas anordningens komplexitet, risksituationen, kunskap hos den som ska utföra sotningen samt de generella förutsättningarna för uppgiften.

Om en fastighetsägare väljer att byta till en annan utförare av sotningstjänster ansvarar fastighetsägaren själv för innehållet i avtalet med sotningsleverantören. Det BORF har att pröva vid ansökan är enbart om sotningen kan ske på ett från brandskyddssynpunkt betryggande sätt. BORF tar inget ansvar för pris, avtalsperiod eller övriga avtalsvillkor i de avtal som fastighetsägare väljer att teckna med annan utförare.

Ansökan, annan utförare av sotningstjänster. SFS 2003:778

Om fastighetsägare önskar byta till annan utförare ska nedan angivna krav uppfyllas.

Observera att det endast är fastighetsägare som är behörig att ansöka om annan utförare. En nyttjanderättshavare som inte äger den fastighet som ansökan avser är inte behörig att ansöka om en annan utförare. Om fastighetsägaren är en juridisk person måste den som undertecknar ansökan vara behörig att företräda den juridiska personen. Inkom i så fall med fullmakt eller annat dokument som styrker behörigheten, såsom utdrag ur protokoll eller dylikt.

### Krav på fastighetsägare och annan utförare av sotningstjänster

1. Sotningen ska ske på ett från brandskyddssynpunkt betryggande sätt.
2. Fastighetsägaren ska anmäla ändrade förhållanden till BORF vad gäller anläggningen, val av bränsle, ändrad eldningsfrekvens, ägarbyte, samt övriga ändrade förhållanden.
3. Fastighetsägaren ska iaktta de sotningsfrister som fastställts av kommunen.
4. Fastighetsägaren ska journalföra genomförda sotningar. Journalen ska vara tillgänglig på begäran, för BORF eller entreprenör som utför brandskyddskontroll
5. Tillståndet att låta annan utförare rengöra (sota) kan återkallas om det visar sig att arbetet inte har utförts på ett från brandskyddssynpunkt tillfredsställande sätt.



### Övriga upplysningar

Brandskyddskontrollen kommer att ske enligt Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps (MSB) fastställda frister. Kontrollen utförs på uppdrag av BORF.

Tillståndets giltighetstid gäller till nästkommande brandskyddskontroll och förlängs automatiskt om inte skäl för återkallande finns. I tillståndet anges även ett antal villkor som måste uppfyllas av fastighetsägaren. Om det finns skäl kan BORF återkalla ett medgivande om annan utförare.